



ZASADY WEWNĄTRSZKOLNEGO OCENIANIA

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 55
W SZCZECINIE**

SZCZECIN 2017

Spis treści

I. Postanowienia ogólne.	3
II. Cele zasad wewnątrzszkolnego oceniania.	3
III. Postanowienia szczegółowe.	4
IV. Formułowanie wymagań edukacyjnych.	6
V. Ocenianie bieżące.	7
VI. Zasady oceniania zachowania.	10
VII. Klasyfikowanie śródroczne, roczne i końcowe.	11
VIII. Informowanie rodziców o osiągnięciach uczniów.	17
IX. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.	17
X. Promowanie i przeprowadzanie egzaminów poprawkowych.	19
XI. Egzaminy zewnętrzne.	21
XII. Postanowienia końcowe.	21

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania regulują zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Szkoły Podstawowej nr 55.
2. Podstawę prawną stanowi ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. ze zm., ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. oraz obowiązujące rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy.

II. Cele zasad wewnątrzszkolnego oceniania

§2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności, w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej nauczania oraz formułowaniu oceny.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce;
 - 5) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§3

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów);
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach określonych w statucie szkoły;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych zgodnie z procedurami zasad wewnętrznego oceniania;
 - 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

III. Postanowienia szczegółowe

§4

1. Rok szkolny trwa od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.
2. Pierwszy semestr trwa od 1 września (dnia powszedniego) do 15 stycznia następnego roku, a drugi od 16 stycznia do ostatniego piątku po 20 czerwca.

§5

1. Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności, określonych programem nauczania z przedmiotu, ocenia się w stopniach szkolnych, według następującej skali:

stopień	oznaczenie cyfrowe
celujący	6
bardzo dobry	5
dobry	4
dostateczny	3
dopuszczający	2
niedostateczny	1

2. Oceny wyrażone w stopniach dzielą się na:
 - 1) bieżące, określające poziom wiedzy i umiejętności ucznia w zakresie zrealizowanej części programu nauczania,
 - 2) śródroczne i roczne, uwzględniające poziom wiedzy i umiejętności ucznia przewidzianych w programie nauczania na dany okres (rok) nauki.
 - 3) końcowe, na które składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych.
3. W przypadku ocen bieżących dopuszczalne jest rozszerzenie ich skali przez zastosowanie znaków „+” lub „-”.
4. Oceny z prac klasowych oraz sprawdzianów wpisywane są do dziennika lekcyjnego kolorem czerwonym.

§6

1. W klasach I - III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych określa się za pomocą ocen opisowych. W odniesieniu do oceny śródrocznej dopuszcza się stosowanie innych form oceniania przyjętych przez radę pedagogiczną.
2. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz

wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

3. W klasach III dopuszcza się ustalanie ocen bieżących zgodnie ze skalą, o której mowa w § 5 ust. 1
4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

IV. Formułowanie wymagań edukacyjnych

§7

1. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Szczegółowe wymagania edukacyjne, określone programem nauczania przedmiotu, posiada każdy nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne .
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.

§8

1. Wymagania edukacyjne, o których mowa § 7 ust. 1 pkt 1 nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne dostosowuje do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

§9

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

V. Ocenianie bieżące

§10

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w

uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§11

1. Oceny są jawne zarówno dla uczniów, jak i ich rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), nauczyciel ustalający ocenę ma obowiązek ją uzasadnić.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom), w obecności nauczyciela danego przedmiotu.

§12

1. Ocenianie bieżące może odbywać się w oparciu o:

- 1) odpowiedzi ustne (m.in. opowiadanie, opis, udział w dyskusji, dialog, przemówienie, argumentowanie, wnioskowanie, wygłaszanie tekstów z pamięci);
- 2) czytanie tekstu, zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń (poprawność językowa, estetyka, systematyczność prowadzenia);
- 3) prace domowe (m.in. ćwiczenia, notatki, referaty, prezentacje multimedialne, plakaty tematyczne, projekty, twórczość własną, przygotowanie fragmentów lekcji);
- 4) aktywność na lekcji;
- 5) pracę w grupach (organizację pracy, zaangażowanie, sposób prezentacji efektów pracy);
- 6) prace pisemne w określonych formach wypowiedzi;
- 7) sukcesy w konkursach, zawodach i olimpiadach.

2. Wśród prac pisemnych wyróżniamy:

- a) pracę klasową – trwającą 1-2 godziny lekcyjne, zasadniczo podsumowującą dział materiału;
- b) sprawdzian - nie dłuższy niż 1 godzina lekcyjna, obejmujący materiał z więcej niż trzech jednostek lekcyjnych;

- c) kartkówkę - trwającą do 20 min., obejmującą materiał z nie więcej niż trzech ostatnich jednostek lekcyjnych;
 - d) kartkówkę zapowiedzianą - trwającą do 20 min., obejmującą materiał z nie więcej niż trzech ostatnich jednostek lekcyjnych, o której uczniowie zostali poinformowani na poprzedniej lekcji.
3. Prace pisemne mogą mieć formę zadań otwartych, zamkniętych, testów różnego typu, dyktanda, ćwiczeń gramatycznych i ortograficznych.

§13

1. Prace klasowe i sprawdziany powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone wpisem do dziennika lekcyjnego.
2. Prace klasowe i sprawdziany powinny być poprzedzone lekcją utrwalającą, która określi treści i umiejętności objęte późniejszą kontrolą.
3. W tygodniu mogą odbyć się nie więcej niż 3 sprawdziany lub 1 praca klasowa i 2 sprawdziany, nie więcej niż jeden sprawdzian lub jedna praca klasowa dziennie.
4. Kartkówki zapowiedziane, prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe.
5. Nieobecność nieusprawiedliwiona jest równoznaczna z wystawieniem oceny niedostatecznej.
6. Usprawiedliwiona nieobecność daje możliwość pisania pracy klasowej lub sprawdzianu w terminie ustalonym w porozumieniu z nauczycielem, jednak nie później niż 2 tygodnie od dnia powrotu do szkoły lub na najbliższych konsultacjach.
7. Uczeń ma możliwość poprawy oceny niedostatecznej z kartkówki zapowiedzianej, pracy klasowej lub sprawdzianu w ciągu 2 tygodni od uzyskania informacji o ocenie lub w porozumieniu z nauczycielem na najbliższych konsultacjach.
8. Prace klasowe i sprawdziany powinny być sprawdzone w ciągu 2 tygodni, a pozostałe prace pisemne w ciągu 1 tygodnia. Terminy te mogą zostać przedłużone z uwagi na nieobecność nauczyciela.
9. Wyniki prac pisemnych powinny być omówione na lekcji, zaś prace udostępnione do wglądu uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) na zasadach określonych przez nauczyciela.
10. Jeżeli wynik pracy klasowej lub pisemnego sprawdzianu jest niedostateczny dla ponad 50% uczniów, praca klasowa może być powtórzona. Uczeń, który otrzymał pozytywną ocenę, nie musi ponownie przystępować do sprawdzianu lub pracy klasowej.

Do dziennika lekcyjnego wpisuje się oceny z obu prac klasowych lub pisemnych sprawdzianów.

11. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy podczas kartkówki, sprawdzianu lub pracy klasowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy.

VI. Zasady oceniania zachowania.

§14

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom;
 - 8) poszanowanie mienia szkolnego i społecznego.
2. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - a) oceny z zajęć edukacyjnych;
 - b) promocję lub ukończenie szkoły.
3. Ocenę zachowania śródroczną, roczną i końcową, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
4. W klasach I-III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową.
5. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
6. Szczegółowe kryteria wystawiania ocen zachowania znajdują się w Regulaminie Wewnętrznym SP 55.

7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej lub na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.

VII. Klasyfikowanie śródroczne, roczne i końcowe.

§15

1. Klasyfikowanie śródroczne i roczne w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym semestrze (roku szkolnym) i ustaleniu jednej oceny opisowej oraz oceny zachowania zgodnie z § 6 ust. 1 i 2 oraz § 14 ust. 4 z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Klasyfikowanie śródroczne i roczne, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym semestrze (roku szkolnym) z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania, zgodnie z § 5 ust.1 i § 14 ust. 3, z zastrzeżeniem ust.2.
3. Klasyfikacja końcowa to klasyfikacja, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych.
4. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem ust. 8, a ocenę zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
5. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych uczniów szkoły podstawowej uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej lub ukończenie nauki w szkole podstawowej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniom szansę uzupełnienia braków.

Przyjmują one następujące formy:

- 1) udział w zajęciach wyrównawczych;
 - 2) indywidualizacja procesu nauczania;
 - 3) comiesięczne dyżury nauczyciela przedmiotowca,
 - 4) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną;
 - 5) systematyczne informowanie rodziców o osiągnięciach i brakach edukacyjnych dziecka.
6. Oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna roczna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
 7. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena roczna może być zmieniona na drodze egzaminu poprawkowego.
 8. W przypadku nieobecności nauczyciela z przyczyn losowych ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne, wyznaczony przez dyrektora szkoły.
 9. O przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych i zachowania uczniów i jego rodzice (prawni opiekunowie) są powiadamiani przez wychowawcę klasy za pośrednictwem komunikatora w dzienniku elektronicznym na co najmniej tydzień przed klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej.
 10. Przewidywaną roczną ocenę z zajęć edukacyjnych i zachowania nauczyciele wpisują do dziennika elektronicznego na 8 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej.
 11. W sytuacji, kiedy uczeń nie spełnia obowiązku szkolnego lub w innych uzasadnionych przypadkach, przewidywana roczna ocena z zajęć edukacyjnych i zachowania może zostać zmieniona na niższą przed klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej.
 12. Rodzice ucznia mają prawo wystąpić z wnioskiem do nauczyciela przedmiotu w ciągu 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie, z prośbą o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego na wyższą, niż przewidywana ocenę roczną. Formę i zakres egzaminu sprawdzającego ustala nauczyciel przedmiotu.
 13. We wniosku do nauczyciela przedmiotu należy wskazać szczególne okoliczności, które mogły mieć wpływ na uzyskanie niższej oceny (np. choroba, zdarzenie losowe itp.).

14. Nauczyciel dokonuje analizy przedstawionych okoliczności oraz postawy ucznia w trakcie roku szkolnego, badając czy:
 - 1) uczeń skorzystał z dostępnych form poprawienia ocen w trakcie konsultacji;
 - 2) uczeń pracował systematycznie i z dużym zaangażowaniem przez cały rok szkolny.
14. Nauczyciel może wyrazić zgodę lub odmówić prawa do egzaminu sprawdzającego, jeśli uzna, że brak jest ku temu przesłanek merytorycznych.
15. Egzamin odbywa się przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
16. Ocena uzyskana na egzaminie i zatwierdzona na Radzie Pedagogicznej jest ostateczna.
17. Rodzice ucznia mają prawo w ciągu 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie zachowania, wystąpić z prośbą do nauczyciela wychowawcy o podwyższenie przewidywanej oceny, wskazując argumenty, które nie zostały wzięte pod uwagę przy wystawianiu oceny przez wychowawcę.
18. Nauczyciel wychowawca przedstawia argumenty na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
19. Ocena zatwierdzona na Radzie Pedagogicznej jest ostateczna.
20. Od odmownej decyzji nauczyciela lub nauczyciela wychowawcy w sprawie podwyższenia oceny proponowanej przysługuje prawo odwołania do Dyrektora szkoły w terminie 2 dni od uzyskania decyzji.

§16

1. Ocena roczna powinna uwzględniać całoroczną pracę ucznia.
2. Ocena śródroczna (roczna) nie wynika ze średniej arytmetycznej ocen cząstkowych.
3. Przy ustalaniu oceny śródrocznej (rocznej) nauczyciel powinien uwzględnić różne formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia.
4. Ocena śródroczna (roczna) powinna być ustalona w oparciu o nie mniej niż trzy oceny cząstkowe.
5. Ocena śródroczna (roczna) może być podwyższona za zajęcie punktowanego miejsca w zawodach, konkursach i olimpiadach przedmiotowych.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

7. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".

§17

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c) nauczyciel z danej lub innej szkoły prowadzących takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji;
- b) wychowawca klasy;
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
- d) pedagog;
- e) psycholog;
- f) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
- g) przedstawiciel Rady Rodziców.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole, następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania, nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) nazwę zajęć, z których był przeprowadzony sprawdzian;
- b) skład komisji;
- c) termin sprawdzianu;
- d) imię i nazwisko ucznia;
- e) zadania (pytania) sprawdzające;
- f) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) skład komisji;
- b) termin posiedzenia komisji;
- c) imię i nazwisko ucznia;
- d) wynik głosowania;

- e) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 dołącza się pisemne prace ucznia i związaną informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół wraz z załącznikami stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych, nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§18

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych brany jest pod uwagę przede wszystkim wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§19

Zajęcia edukacyjne „Wychowanie do życia w rodzinie” są realizowane począwszy od klasy IV szkoły podstawowej jako zajęcia nadobowiązkowe.

§20

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo

niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;

- 2) i przystąpił w ostatnim roku nauki do egzaminu ósmoklasisty z przedmiotów wskazanych w rozporządzeniu w sprawie organizacji egzaminu ósmoklasisty.

VIII. Informowanie rodziców o osiągnięciach uczniów.

§ 21

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:

- a) zapoznania się z przepisami dotyczącymi oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów;
- b) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce;
- c) uzyskiwania porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia dziecka,
- d) dostępu do informacji zawartych w dzienniku elektronicznym.

2. Ustala się następujące formy przekazu informacji:

- a) zebrania ogólne z wychowawcą klasy (dwa razy w semestrze);
- b) konsultacje indywidualne z nauczycielami przedmiotu (jeden raz w miesiącu);
spotkania indywidualne z rodzicami.

3. Na zebraniach z wychowawcą klasy rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują informację o ocenach bieżących (śródrocznych) ucznia.

IX. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.

§ 22

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczających połowę czasu przewidzianego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również uczniowi:
 - 1) realizującemu - na podstawie odrębnych przepisów - indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą,
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz temu uczniowi nie ustala się oceny zachowania.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, informatyka i wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
9. Pytania egzaminacyjne ustala nauczyciel przedmiotu.
10. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu ustala się stopień według skali określonej w § 5. ust. 1
11. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
12. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć, z których był przeprowadzany egzamin, skład komisji, termin egzaminu, zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłą informację o jego odpowiedziach ustnych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia
13. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie przystąpił w wyznaczonym terminie do egzaminu klasyfikacyjnego, może przystąpić do niego w terminie określonym przez Dyrektora szkoły.

14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".

X. Promowanie i przeprowadzanie egzaminów poprawkowych

§ 23

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem.
6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne: religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust.5, wlicza się także oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
7. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w §20, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 24

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. W jednym dniu uczeń może zdawać tylko jeden egzamin poprawkowy.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły.
W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych, przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako egzaminującego innego nauczyciela, prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć, z których był przeprowadzany egzamin, skład komisji egzaminacyjnej, termin egzaminu, zadania egzaminacyjne, oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że są one zgodne ze szkolnym planem nauczania i są realizowane w klasie programowo wyższej.
11. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.
12. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa stosuje się odpowiednio przepisy § 17 ust.2-9 z tym, że ustalona ocena przez komisję jest ostateczna.

XI. Egzamin y zewnętrzne

§ 25

1. W klasie VIII szkoły podstawowej jest przeprowadzany egzamin w zakresie poziomu opanowania wiadomości i umiejętności, zawartych w wymaganiach określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, będących podstawą przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, zwany dalej "egzaminem ósmoklasisty".
2. Egzamin ósmoklasisty ma charakter powszechny i obowiązkowy.
3. Egzamin przeprowadzany jest zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty oraz zgodnie z procedurami opracowanymi na potrzeby organizacji tego egzaminu.

XII. Postanowienia końcowe.

§ 26

1. Postanowienia Zasad wewnątrzszkolnego oceniania obowiązują całą społeczność Szkoły Podstawowej nr 55.
2. Ustalenia szczegółowe, dotyczące zajęć edukacyjnych, zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania.
3. W przypadkach nie objętych Zasadami wewnątrzszkolnego oceniania decyzję podejmuje Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną.
4. Zmiany i uzupełnienia Zasad wewnątrzszkolnego oceniania mogą być dokonywane na wniosek jednego z organów szkoły.
5. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania zatwierdza Rada Pedagogiczna.