



**Regulamin Rady Rodziców
Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 3
w Szczecinie**

Szczecin 2017

§ 1

Reprezentacja rodziców, oddająca istotę rodzicielskiego organu szkoły, nosi nazwę: Rada Rodziców przy Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 3 w Szczecinie ul. Orawska 1.

§ 2

1. Celem rady rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców liceum i szkoły podstawowej oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Głównym celem rady rodziców jest działanie na rzecz edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Do kompetencji rady rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły – program naprawczy,
 - 3) opiniowanie projektu finansowego szkoły składanego przez dyrektora szkoły
4. Zadaniem rady rodziców jest:
 - 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - 2) pozyskiwanie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
 - 3) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, poprzez:
 - a) zapoznanie z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno-wychowawczymi szkoły i klasy,
 - b) wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły,
 - 4) określenie struktur działania ogółu rodziców,
 - 5) wyrażanie i przekazywanie opinii na temat; statutu szkoły , wewnętrznego systemu oceniania.
5. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły ,organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

§ 3

1. W skład rady rodziców szkoły wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Najwyższą władzą rady rodziców jest walne zebranie rady rodziców, które zwoływane jest co najmniej raz w czasie kadencji rady.

3. Walne zebranie rady rodziców szkoły wybiera spośród siebie prezydium rady rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady rodziców oraz komisję rewizyjną, jako organ kontrolny rady rodziców.
4. Prezydium rady rodziców składa się z 9 członków, tak, aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego i wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika. Prezydium rady może również powierzyć pełnienie funkcji przewodniczącego osobie spoza rady posiadającej duże doświadczenie w pracy społecznej na rzecz instytucji oświatowych lub podobnych.
5. Przewodniczący rady, działając pod nadzorem prezydium, odpowiada za realizację uchwał zebrania walnego, gospodarkę funduszami rady, pełni funkcje reprezentacyjne oraz kieruje bieżącymi pracami prezydium rady.
6. Prezydium konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja rewizyjna składa się z co najmniej trzech osób. Co najmniej jeden członek komisji rewizyjnej powinien być zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Jeżeli wśród członków Rady Rodziców nie ma osób zorientowanych w prawie finansowym w skład komisji mogą wejść osoby spoza rady mające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
8. Wybory do prezydium rady rodziców i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie, (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie. Wybranymi zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
9. Członkowie prezydium wyznaczają spośród siebie reprezentację rady rodziców w konkursach na dyrektora szkoły.

§ 4

Kadencja rady rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do 30 września ostatniego roku kadencji.

§ 5

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady rodziców szkoły. Za protokolarz rady rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

§ 6

1. Ustala się następujący porządek obrad walnego zebrania rady rodziców:

- 1) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,
- 2) sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie udzielenie) absolutorium ustępującemu organowi,
- 3) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
- 4) plenarna dyskusja programowa,
- 5) uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności rady rodziców w następnej kadencji,
- 6) wybory nowych organów Rady Rodziców:
 - a) ustalenie przez sekretarza zebrania listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - b) przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów ,
 - c) głosowanie,
 - d) ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego ,
- 7) wolne głosy i wnioski.

2. Zebranie prowadzi przewodniczący rady rodziców poprzedniej kadencji.

§ 7

Inne walne posiedzenia rady rodziców przyjmują taki sam porządek obrad, jak w § 6 z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów, a sprawozdanie komisji rewizyjnej nie zawiera wniosku w sprawie absolutorium, lecz jedynie wnioski pokontrolne.

§ 8

1. Walne zebranie rady rodziców szkoły zwoływane jest co najmniej raz w czasie kadencji rady.
2. Zebranie walne rady rodziców może być zwoływane także w każdym czasie na wniosek klasowych rad rodziców z co najmniej 2/3 klas, na wniosek dyrektora szkoły, rady pedagogicznej – złożony do prezydium rady.

§ 9

1. Prezydium rady rodziców obraduje nie rzadziej niż 3 razy w roku szkolnym. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły i przewodniczącego komisji rewizyjnej . Obradom prezydium przewodniczy przewodniczący rady rodziców lub jego zastępca.
2. Posiedzenia prezydium rady rodziców są protokołowane w protokolarzu rady rodziców, za który odpowiada sekretarz prezydium.

§ 10

1. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed walnym posiedzeniami rady rodziców.
2. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium rady rodziców, rady rodziców klasy, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 400 osób.
3. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: walnemu posiedzeniu rady rodziców, prezydium rady rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

§11

1. Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - 1) ze składek rodziców,
 - 2) wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się prezydium rady,
 - 3) dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,

§12

Wysokość składki rodziców ustala prezydium rady rodziców na początku każdego roku szkolnego .

§13

Środkami funduszu rady rodziców gospodaruje prezydium rady

§14

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy rady rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zatrudnia się fachowa siła księgową . Płacę księgowego ustala i umowę o pracę zawiera prezydium rady rodziców. Prezydium opracowuje także zakres czynności i odpowiedzialności księgowego.
2. Do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgowego prezydium wyznacza skarbnika rady rodziców.
3. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

§15

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły rada rodziców zaprasza na swoje zebrania walne, a prezydium rady na swoje posiedzenia regulaminowe dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.
2. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez radę pedagogiczną, prezydium rady rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy, zgodnie z procedurą rozstrzygania sporów między organami szkoły, ustaloną w regulaminie szkoły.
3. Rada rodziców może powierzyć dyrektorowi szkoły, za jego zgodą, realizację uchwał rady rodziców.

§16

Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium rady rodziców i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać.

§ 17

Rada rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści: Rada Rodziców przy Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 3 w Szczecinie ul. Orawska 1, a także pieczęcią do operacji finansowych, taka jak poprzednia, ale z dodatkiem w postaci numeru konta bankowego.

§ 20

1. Wydatkowanie środków pochodzących ze składek rodziców odbywa się następująco:

- 1) 20% środków zebranych przez rodziców danej klasy jest do dyspozycji klasowej rady rodziców. Klasy kończące naukę w szkole otrzymują do dyspozycji klasowej rady rodziców 40% środków zebranych przez rodziców klasy. Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje z upoważnienia zebrania rodziców klasy klasowa rada rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy. Główne cele, na jakie mogą być wydatkowane te środki, to: dofinansowanie imprez klasowych, wycieczek i biwaków, upiększanie izby klasowej, inne wydatki na rzecz całej klasy.
- 2) Pozostała część środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji prezydium rady rodziców.
- 3) Prezydium rady rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców wyłącznie na:
 - a) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. dzień patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych, itp.,
 - b) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań,

- c) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
 - d) sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnych szkoły,
 - e) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości rady rodziców,
 - f) finansowanie własnych projektów rady rodziców, jak przebudowa pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowacja urządzeń sportowo-rekreacyjnych, itp.
2. Środki pochodzące z innych źródeł niż składka rodzicielska mogą być wydatkowane zgodnie z ust.1. z zastrzeżeniem ust. 3.
 3. Sposób wydatkowania środków pochodzących z innych źródeł może być w części zależny od życzeń czy wskazań celów przez osoby lub organizacje wpłacające. W takim przypadku prezydium rady rodziców bez zgody ofiarodawców nie może wydatkować środków na inne cele.